

STANDARDUL DE PUBLICARE A INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC PRIVIND
ÎNȚREPRINDERILE PUBLICE

Societatea LOCAL SERV S.R.L.

-întreprindere publică subordonată Consiliului Local Năsăud-

1. Componenta Consiliului de Administrare (CA) si a directorilor, inclusiv:
 - a. numele fiecărui membru al CA/ directorilor: Administrator: **ILOVAN STELIAN;**
 - b. CV-ul fiecărui membru al CA si a directorilor: **anexat prezentei;**
 - c. precizarea datei de la care sunt membri ai CA/ directori: **01.07.2013;**
 - d. afilierea politică a fiecărui membru/ director: **Nu este cazul, administratorul societății nu este membru al niciunui partid politic;**
 - e. declarațiile de avere și de interese ale fiecărui membru al CA/ director de pe întreaga durată a mandatului: **Nu este cazul, administratorul nu depune Declarația de avere și de interese;**
 - f. remunerația fiecărui membru al CA / director(inclusiv cu sporuri, bonusuri sau alte beneficii): **7000 lei brut = 4095 lei net;**
 - g. statutul lor (interimari sau finali): **Final;**
2. Procedura prin care s-a făcut selecția membrilor Consiliului de Administrare și a Directorului General, precum și revocările din funcțiile respective în ultimii 3 ani și motivele revocărilor: **Societatea nu este condusă de un Consiliu de Administrație, ci de un Administrator, funcție ocupată prin concurs, ulterior prin prelungire mandat prin Hotărâre de Consiliu Local;**
3. Scrisoarea de așteptări: **Nu este cazul;**
4. Contractul de mandat: **Nu este cazul;**
5. Publicarea bugetului pentru investiții în fiecare dintre ultimii 3 ani financiari: **Nu este cazul.**
6. Publicarea cheltuielilor totale cu personalul în ultimii 3 ani (inclusiv salarii, sporuri, bonusuri, training-uri sau formare profesională, decontări și alte beneficii):

2024: 707 615 lei, 2023: 196 716 lei, 2022: 168 460 lei;

7. Publicarea datoriilor companiei către bugetul de stat, către instituții de creditare și către parteneri comerciali, cu mențiunea pentru fiecare categorie cât la sută este reprezentat de restanțe de plată: **Nu este cazul, nu există datorii;**

8. Valoarea subvenției operaționale primite de la bugetul de stat: **Nu este cazul, nu se primește subvenție de la bugetul de stat;**

9. Detalierea serviciilor sau bunurilor produse de întreprindere în interes public:

Transport public urban; Activități de curățenie la nivelul orașului Năsăud: Piața agroalimentară, Spațiile verzi, Adăpostul de câini al orașului;

10. Menționarea obiectivului de politica publica a întreprinderii: **Nu este cazul;**

11. Detalierea situațiilor de risc/ analiza de risc din domeniul de activitate al întreprinderii: **Nu este cazul momentan, se va face o analiză de risc în cursul anului curent, urmând a fi publicată;**

12. Planul de integritate al întreprinderii (dezvoltat în concordanță cu Ghidul de bună practică al OCDE privind controlul intern, etica și conformitatea) și mecanismul de raportare de către avertizorii în interes public a încălcărilor legii: **Nu este cazul, societatea fiind de mici dimensiuni, se va analiza oportunitatea realizării unui plan de integritate al întreprinderii odată cu dezvoltarea serviciilor oferite;**

13. Publicarea raportului de audit extern: **Auditul extern este realizat prin controalele Curții de conturi. Se va publica raportul.**

14. Publicarea raportului anual agregat pe pagina web a întreprinderii: **Nu a fost realizat până în prezent, s-a pus în vedere acest aspect, urmând a fi realizat începând cu acest an.**

Deoarece Societatea Local Serv S.R.L. nu deține pagină de internet, s-a creat pe site-ul www.primarianasaud.ro o secțiune specială dedicată întreprinderii, unde vor fi publicate datele de interes public, precum și informațiile din prezenta Anexă: https://www.primarianasaud.ro/index.php?option=com_content&view=article&id=4906&Itemid=458

**Întocmit,
consilier,
Meșco Gabriela**

**Coordonator comisie implementare SNA 2021-2025,
Viceprimar,
Bodea Marius**