

**A V I Z A T**  
**ȘEFUL SERVICIULUI,**

S.P.C.E.P. \_\_\_\_\_  
Municipiul/orașul/comuna \_\_\_\_\_  
Nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

**CERERE pentru ÎNSCRIEREA în ACTUL DE IDENTITATE a MENȚIUNII privind  
STABILIREA REȘEDINȚEI**

(datele se completează de solicitant cu majuscule)

	Cod numeric personal	S	A	A	L	L	Z	Z	N	N	N	N	N	C
<b>Subsemnatul</b>	Nume													
	Prenume													
Prenume părinți	Tata													
	Mama													
Loc și data naștere	Mun./oraș/sector/com./sat													
	Județ	Data nașterii: An			A	A	A	A	luna	L	L	zi	Z	Z
Domiciliul	Mun./oraș/sector/com./sat													
	Strada/sat													
	Nr.		Bl.		Sc.		Etj.		Apt					
	Județ													
Adresa la care solicite reședința	Mun./oraș/sector/com./sat													
	Strada/sat													
	Nr.		Bl.		Sc.		Etj.		Apt					
	Județ													
Nume anterior														
Stare civilă		Necăsătorit(ă)				Căsătorit(ă)				Divorțat(ă)			Văduv(ă)	
Situație militară		Cadru activ				Recrut				Rezervist *			Fără obligații militare	
Studii														
Ocupația actuală (meserie, funcție)														
Copii sub 14 ani cu care îmi stabilesc reședința	CNP/Nume și prenume			Prenume părinți			Locul nașterii			Nr.act naștere/an				
	1.													
	2.													
	3.													
	4.													
	5.													
Consimțământul găzduitorului**	Subsemnatul _____ posesor al CI/BI seria _____ nr. _____ consimt că solicitantul acestei cereri și copiii săi, sub 14 ani, să-și stabilească reședința la locuința mea.  Data: _____ Semnătura: _____													

Declar pe propria răspundere că datele completate în prezenta cerere privind identitatea mea, sunt reale și cunosc că declararea necorespunzătoare a adevărului constituie infracțiune și se pedepsește conform prevederilor Codului Penal.

Semnătura solicitant\*\*\* \_\_\_\_\_

Semnătură reprezentant legal \_\_\_\_\_

actul de identitate - seria \_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Data: An \_\_\_\_\_ luna \_\_\_\_\_ zi \_\_\_\_\_

\*) După caz, se înscrie în caseta deschisă cifra 3 pentru ofițer, 4 pentru maistru militar, 5 pentru subofițer și 6 pentru gradat-soldat

\*\*) Se completează numai în situația în care solicitantul face dovada adresei de reședință cu documentele prevăzute la art. 27 lit. b) și c) din OUG nr. 97/2005, cu respectarea art. 28 din OUG nr. 97/2005

\*\*\*) Se semnează în fața lucrătorului de evidență a persoanelor

# NU SE COMPLETEAZĂ DE SOLICITANT

Documentele care au stat la baza soluționării cererii, se rețin în copie

Primit cererea și documentele solicitantului

Data: zi  luna  an

.....  
(nume și prenume)

.....  
(semnătura)

Preluat imaginea Nr.....

Data: zi  luna  an

.....  
(nume și prenume)

.....  
(semnătura)

Verificat în evidențe și certific  
identitatea persoanei și exactitatea datelor

Data: zi  luna  an

.....  
(nume și prenume)

.....  
(semnătura)

Înscris mențiunea de reședință în CI/CIP/BI

Data: zi  luna  an

Valabil de la data \_\_\_\_\_

până la data \_\_\_\_\_

.....  
(nume și prenume)

.....  
(semnătura)

Actualizat baza de date și procesat datele:

Data: zi  luna  an

.....  
(nume și prenume)

.....  
(semnătura)

Înmănat CI/CIP/BI în care s-a înscris  
mențiunea de reședință

Data: zi  luna  an

.....  
(nume și prenume)

Semnătura de primire: \_\_\_\_\_

Alte mențiuni

Timbre fiscale